

	Sistema Integrato Gestione Qualità e Sicurezza delle informazioni	Cod. DSGI_POL
	Politica Aziendale	Rev 01 22/05/2023

POLITICA AZIENDALE

L’Azienda considera come elemento centrale dello sviluppo e dell’evoluzione aziendale la soddisfazione delle esigenze e delle aspettative non solo dei propri clienti, ma di tutti i soggetti coinvolti nei processi aziendali interni ed esterni, come: i lavoratori, gli enti pubblici e in generale tutte le parti interessate.

In questa ottica, l’azienda ha individuato nella norma UNI EN ISO 9001:2015 e nel “Risk Based Thinking”, ossia il “pensiero basato sul rischio” che potrebbe far deviare i processi dai risultati pianificati, le linee guida cui il management deve fare riferimento per effettuare scelte e intraprendere decisioni riguardanti la qualità.

In particolare, con la certificazione UNI EN ISO 9001:2015, l’azienda punta ad offrire prodotti e servizi di qualità elevata, eseguiti secondo procedure e prassi ben definite, che contribuiscano allo sviluppo dell’azienda puntando alla soddisfazione del cliente ed al miglioramento continuo.

L’azienda ritiene inoltre fondamentale integrare gli aspetti di sicurezza informatica legati alla gestione dei dati sviluppando un sistema di gestione conforme alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 27001:2017 integrato con gli aspetti di qualità (SGI: Sistema Gestione Integrato qualità e sicurezza delle informazioni).

Abitat SIT fornisce prodotti che si basano su risorse, incluse le informazioni. L’uso delle risorse informative deve essere in linea con le buone pratiche e procedure di lavoro, nonché con i requisiti legali, normativi e contrattuali e deve garantire la riservatezza, l’integrità e la disponibilità di tutte le risorse informative di Abitat SIT e dei suoi Clienti.

L’informazione è un asset estremamente importante di Abitat SIT e consente alla stessa di adempiere alle proprie funzioni e obblighi commerciali nei confronti delle controparti.

Pertanto, il SGI di Abitat SIT garantisce che la nostra organizzazione soddisfi i requisiti legali, regolamentari e contrattuali in materia di qualità e di sicurezza delle informazioni, compresi quelli previsti dalla legge sulla protezione dei dati personali (Reg UE 2016/679, D.lgs. 101/18 e D.lgs. 196/03) e dal Garante Privacy.


1.1 VISIONE

Nella continua ricerca di nuovi elementi di distinzione nell’ambito del settore informatico in ottica di digital transformation si rende sempre più forte l’esigenza di un approccio organizzativo alla qualità basato su: serietà, trasparenza, puntualità, sicurezza informatica, innovazione e informatizzazione digitale dei processi e la continua ricerca di una elevata professionalità nello svolgimento dei servizi offerti. È in questa ottica di **“Soddisfazione del cliente, di sicurezza delle informazioni e di innovazione”** che s’inquadra la Visione della società ABITAT SIT.

1.2 MISSIONE

Il mercato attuale, sempre più esigente, dove spesso la qualità viene sacrificata a vantaggio della economicità, dove i concetti di qualità di prodotto/servizio, di processo e di sicurezza delle informazioni sono vissuti indipendentemente dalla qualità di sistema, ha spinto la società ABITAT SIT a creare un SGI conforme ai requisiti della norma UNI EN ISO 9001:2015 e UNI CEI EN ISO/IEC 27001:2017

Tali motivazioni si possono riassumere come segue:

	Sistema Integrato Gestione Qualità e Sicurezza delle informazioni	Cod. DSGI_POL
	<i>Politica Aziendale</i>	Rev 01 22/05/2023

- creare un ulteriore elemento di distinzione e competitivo dell'impresa nell'ambito dei lavori pubblici e privati, anche attraverso alleanze strategiche con altri operatori del settore al fine di acquisire lavori e opportunità promozionali di livello superiore rispetto alle commesse che le attuali capacità aziendali sono in grado di supportare uscendo così dallo standard di concorrenza attuale.
- garantire una uniformità di comportamento nei confronti del Cliente;
- gestire più efficacemente il rapporto con eventuali collaboratori esterni attraverso una comunicazione efficace e la definizione dettagliata dei contratti di subappalto;
- garantire una trasparenza ed una standardizzazione nelle metodiche di lavoro che consenta all'interno dell'organizzazione ed all'esterno di valutare appieno tutti i processi aziendali in ottica di approccio basato sul rischio inteso come deviazione da quanto atteso.
- consolidare e rafforzare il rapporto lavorativo con i propri collaboratori e la fiducia dei clienti e delle parti interessate in un'ottica di miglioramento continuo e garantire ai Clienti la "business continuity" senza rischi di interruzione originati da potenziali incidenti sulla sicurezza delle informazioni;
- creare ed implementare un SGI nel rispetto di tutte le norme cogenti, delle leggi e dei decreti in vigore, e degli standard di maturità ai quali l'azienda ha deciso di aderire, oppure ai quali i Clienti richiedono l'adesione;
- ridurre i danni causati dai potenziali incidenti.

ABITAT SIT ha sviluppato un SGI mappando puntualmente i propri processi e definendo punti di controllo con l'ottica di venire incontro alle esigenze del cliente e ad avere il minor numero possibile di reclami. Si impegna altresì:

- al rispetto degli accordi contrattuali;
- alla massima valorizzazione dell'etica professionale aziendale;
- al continuo aggiornamento e formazione della propria struttura.
- Ad uno sviluppo orientato all'innovazione e alla sostenibilità.

1.3 POLITICA PER LA QUALITA' E PER LA SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI

L'azienda ha sviluppato il SGI che risponde alla norma UNI EN ISO 9001:2015 e UNI CEI EN ISO/IEC 27001:2017 per il seguente campo di applicazione

- Progettazione, realizzazione, assistenza post-vendita di sistemi informativi territoriali (SIT) e formazione.

L'Alta Direzione assicura che la presente Politica per la Qualità e per la Sicurezza delle Informazioni:

- è appropriata alle finalità e al contesto dell'organizzazione;
- comprende un impegno a soddisfare i requisiti legali e altri requisiti cogenti applicabili;

	Sistema Integrato Gestione Qualità e Sicurezza delle informazioni	Cod. DSGI_POL
	<i>Politica Aziendale</i>	Rev 01 22/05/2023

- comprende un impegno al miglioramento continuo volto all'efficacia del sistema di gestione per la qualità e per la sicurezza delle informazioni;
- fornisce un quadro strutturale per stabilire e riesaminare gli obiettivi per la qualità e per la sicurezza delle informazioni nei momenti di riesame della Direzione che vengono riassunti all'interno del documento "Cruscotto obiettivi"

In particolare, punti fondamentali su cui la Direzione desidera richiamare l'attenzione di tutti i collaboratori sono:

1. Attenzione focalizzata al cliente.

Ciascuno di noi deve considerare il Cliente come l'elemento centrale del sistema di gestione aziendale. Dobbiamo impegnarci per comprendere le aspettative dei Clienti con l'obiettivo di mantenere con questi un rapporto continuativo e di crescita. La Direzione Commerciale dovrà farsi carico di valutare e migliorare l'efficacia delle forme di comunicazione con i Clienti e di monitoraggio della sua soddisfazione.

2. La logica delle regole deve essere sostituita con la logica degli obiettivi.

Ad ogni area aziendale sono stati assegnati degli obiettivi al cui raggiungimento ciascuno deve collaborare. Le regole stabilite dal SGI saranno funzionali al raggiungimento degli obiettivi stabiliti a vantaggio dell'efficacia e dell'efficienza.

3. Collaborazione, motivazione e consapevolezza e formazione

L'Azienda per crescere e prosperare ha bisogno di essere circondata da persone interne ed esterne fortemente motivate dalla consapevolezza che la propria crescita e prosperità è direttamente collegata a quella dell'azienda.

La crescita delle persone deve essere parallela a quella delle risorse e dei prodotti (sinergia uomo – prodotto). Ogni persona che abbia un ruolo di responsabilità deve farsi carico di comprendere e trasmettere alla Direzione le aspettative di tutti i collaboratori, interni ed esterni.

La crescita del personale è garantita attraverso continui incontri e attività di formazione e monitorata dalla direzione mediante un sistema di mappatura delle competenze.

4. Miglioramento continuo

L'Azienda per crescere deve migliorare. Ogni responsabile è invitato a fornire suggerimenti per l'individuazione dei punti critici e per l'utilizzo più efficace ed efficiente delle risorse disponibili.

È preciso impegno dell'Azienda diffondere i principi di qualità sia all'interno dell'azienda che all'esterno, favorendo la consapevolezza, il coinvolgimento e la partecipazione di tutti i portatori di interesse allo sforzo di miglioramento intrapreso, per condurre progressivamente l'azienda ad operare in un regime di rispetto della qualità.

5. Digitalizzazione di processi

La digital transformation non è una mera e semplice trasformazione delle aziende tradizionali in aziende digitali, ma è un insieme di adattamenti, cambiamenti e trasformazioni utili – e oggi indispensabili – per sfruttare le enormi potenzialità che il digitale offre per innovare l'azienda. Questo processo di cambiamento passa attraverso l'utilizzo di nuove tecnologie e servizi digitali come mobile, social software, analytics e big data, sistemi di collaborazione nel lavoro e condivisione di contenuti digitali, servizi in cloud, gestione della sicurezza IT e infine attraverso lo sviluppo delle "competenze digitali". L'azienda mira ad attuare una digital transformation attraverso questo processo inteso come un fenomeno in movimento e non statico, che punta

	Sistema Integrato Gestione Qualità e Sicurezza delle informazioni	Cod. DSGI_POL
	Politica Aziendale	Rev 01 22/05/2023

ad allineare e ad aggiornare la tecnologia digitale, le competenze, i processi organizzativi, con lo scopo di creare nuovi modelli di business e nuove proposte di valore.

6. Sicurezza delle informazioni

È precisa intenzione e compito della Direzione, in linea con gli obiettivi aziendali, consolidare la consapevolezza interna verso gli obiettivi legati alla sicurezza delle informazioni, rafforzare l'immagine e la serietà aziendale, soprattutto attraverso la ricerca di trasparenza verso i propri Clienti.

È quindi ferma volontà di Abitat SIT implementare ed eseguire la presente Politica anche per la Sicurezza delle Informazioni affinché questa sia permeata ed attuata a tutti i livelli aziendali. La Società si impegna ad effettuare la formazione dei propri collaboratori in tal senso.

In dettaglio tale aspetto si traduce in:

- Un approccio basato sul rischio conformemente alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 27001:2017 ed alle migliori pratiche;
- procedure che stabiliscono criteri di valutazione del rischio allineati con le attuali politiche di gestione del rischio strategico aziendale approvate dall'azienda.
- Un'organizzazione che adotterà dei sistemi di trasferimento delle informazioni, con ausilio di idonei strumenti, atti a preservare l'integrità, la riservatezza e la disponibilità delle informazioni stesse.

Tutti i processi aziendali (primari e di supporto) sono interessati dalle linee guida e dagli indirizzi definiti nel presente documento.

È fatto obbligo a tutte le parti interessate di adottare adeguate misure di sicurezza in linea con i principi della presente politica.

Il mancato rispetto o la violazione dei principi di cui alla presente politica potrà dar luogo nei confronti del personale dipendente a provvedimenti disciplinari previsti dal CCNL, nonché all'applicazione di tutte le azioni civili e penali consentite, e per le parti interessate esterne alla revisione del rapporto contrattuale tra le parti fino alla risoluzione del contratto.

In particolare, la Direzione conferisce al Responsabile del SGI (RSGI) la responsabilità di assicurare l'applicazione di quanto previsto e stabilito dal SGI e di tenere informata la Direzione stessa dei risultati scaturiti dai periodici Audit.

La presente politica viene regolarmente verificata al fine della sua adeguatezza in occasione del riesame della direzione, prendendo in considerazione i cambiamenti del contesto, il quadro normativo di riferimento e gli altri requisiti applicabili all'azienda. Essa risulta disponibile in forma documentata, implementata, mantenuta attiva, comunicata e resa accessibile in forma comprensibile a tutto il personale, durante gli incontri di formazione e diffusa mediante l'affissione in luoghi ben visibili in azienda (ufficio amministrazione).

La presente Politica è resa disponibile alle parti interessate rilevanti previa pubblicazione sul sito internet aziendale. Assieme alla presente politica, la Direzione ha redatto specifiche politiche atte a regolamentare ulteriori tematiche. Fare riferimento al documento "**DSGI_POL_Allegato_A - Ulteriori Politiche per la Sicurezza delle Informazioni**" e **DSGI_POL_Allegato_B_Ulteriori Politiche Sicurezza Servizi Cloud** - Ulteriori Politiche per la Sicurezza delle Informazioni - POLITICHE DI UTILIZZO DEI SERVIZI CLOUD ABITAT SIT - ACCEPTABLE USE POLICY (AUP).

Pojana Maggiore, lì 22 maggio 2023

L'Alta Direzione



ABITAT

Sistemi Informativi Territoriali S.r.l.

Via Roma, 5 - Tel. 0444 / 898220

36026 POIANA MAGGIORE (Vicenza)

P. IVA 02616950248